

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. A Parkl Vállalati Szerződési Feltételek tárgya, célja, hatálya, módosítása

- 1.1. Jelen Parkl Vállalati Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „**VSZF**”) a PARKL Digital Technologies Informatikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, mint szolgáltató (székhely: [1051 Budapest, Arany János utca 15. 1. em. 6.](#) ajtó; cg.: 01 09 712422; a továbbiakban: **Szolgáltató**) által üzemeltetett, kizárólagos tulajdonában álló szoftver és az ahhoz kapcsolódó mobiltelefonos alkalmazás, valamint infrastruktúra (továbbiakban együttesen: „**Parkl rendszer**”) útján közvetített parkolási, illetve elektromobilitás szolgáltatás igénybevételének és használatának feltételeit tartalmazza Vállalati felhasználó számára (továbbiakban: „**Vállalati Szolgáltatás**”). A Vállalati Szolgáltatás igénybevételére kizárólag az Egyedi Listás Felhasználók jogosultak külön meghívás alapján.
- 1.2. Jelen VSZF a Parkl Felhasználói Általános Szerződési Feltételekkel (ÁSZF) összhangban értelmezendő, a Felek között fennálló jogviszony vonatkozásában megfelelően alkalmazandók az ÁSZF-ben foglalt előírások és korlátozások, azzal, hogy amennyiben jelen VSZF az ÁSZF rendelkezéseitől eltér, ott a VSZF rendelkezései irányadók.
- 1.3. A VSZF személyi hatálya kiterjed a Szolgáltatóra és a Szolgáltatást igénybe vevő Vállalati Felhasználóra, valamint a Vállalati Adminisztrátorra és a Vállalati Ügyintézőre. A jelen VSZF-ben szereplő Egyedi listás felhasználóra vonatkozó általános rendelkezéseket az ÁSZF tartalmazza.
- 1.4. Jelen VSZF 2019.11.18. napjától visszavonásig hatályos.
- 1.5. A VSZF a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) 6:77. §-ban hivatkozott általános szerződési feltételeknek tekintendő, és Szolgáltatás igénybevételére irányuló, Vállalati Felhasználók és a Szolgáltató (a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között létrejött a 1. számú Melléklet szerinti Egyedi Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.
- 1.6. Az Szolgáltatás nyújtásának feltétele, hogy a Vállalati Felhasználó a VSZF-ben és annak mellékleteiben – ideértve különösen a 2. sz. Mellékletben közölt Vállalati Díjszabást – foglaltakat elfogadja.
- 1.7. A VSZF-ben nem definiált, nagybetűvel használt kifejezésekre, amennyiben a szövegkörnyezet megengedi, a Szolgáltatás kapcsán kiadott hatályos ÁSZF-ben foglalt meghatározásokat (ld. ÁSZF 3. pontja) kell alkalmazni.
- 1.8. A VSZF tárgyi hatálya a Vállalati Felhasználó által a tárgyban kötött valamennyi Egyedi Megállapodásra kiterjed.
- 1.9. A jelen VSZF-ben, illetve az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen VSZF értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Ptk. és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. („**Elker. tv.**”) törvény vonatkozó rendelkezéseire. Valamennyi vonatkozó jogszabály kötelező rendelkezései a Felekre külön kikötés nélkül is irányadók.
- 1.10. Szolgáltató jogosult egyoldalúan módosítani a VSZF-et a módosítással érintett Vállalati Felhasználók előzetes értesítése mellett. A Vállalati Felhasználók előzetes értesítése az Előzetes Regisztrációval elvégzett postafiók e-mail címére történik, legkésőbb a módosítás hatályba lépését megelőzően öt nappal. A Szolgáltatást a módosítást követően igénybe vevő Vállalati Felhasználók részére a módosított VSZF a közlésének napján hatályossá válik. Amennyiben Vállalati Felhasználó a módosítással nem ért egyet, jogosult a szerződést, azzal együtt az Egyedi Megállapodást írásban felmondani jelen VSZF-ben foglaltaknak megfelelően.
- 1.11. Vállalati Felhasználó a Parkl rendszerbe történő Vállalati Regisztrációval kifejezetten elfogadja jelen VSZF rendelkezéseit, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 1.12. Jelen VSZF magyar nyelven folyamatosan elérhető Szolgáltató honlapjáról a www.parkl.net/policy webcímen, valamint angol nyelven www.parkl.net/policy_webcimen.
- 1.13. Ahol jelen VSZF írásbeli bejelentést említ, ide nem értve az e-mailes megküldést, azalatt az ajánlott küldeményként, tértivevény szolgáltatással történő postai úton történő megküldést kell érteni.
- 1.14. A másik Fél írásos hozzájárulása nélkül a VSZF alapján létrejött jogviszonyt egyik Fél sem engedményezheti.
- 1.15. A VSZF-ben vagy az Egyedi Megállapodásban foglaltak alapján erre kifejezetten fel nem jogosított harmadik személy a Szolgáltatás követelésére nem jogosult.

2. Fogalmak

- A. **Bankkártyás Konstrukció:** A kétféle lehetséges fizetési konstrukció közül az egyik, amely olyan fizetési díjcsomag, amelyet a Vállalat szabadon választhat az Előzetes Regisztrációval egyidejűleg és amely az

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

azt követő Vállalati Regisztrációval válik elfogadottá, a Bankkártyás Konstrukció választása esetén Egyedi Megállapodás megkötése nem szükséges. Ebben az esetben a Vállalati Felhasználó által az Előzetes regisztráció során megadott bankkártyához tartozó vállalkozói bankszámláról történik a Szolgáltatási díj levonása az ÁSZF-ben rögzítettekkel megegyező módon. A Vállalati Regisztráció hónapjától kezdve a Szolgáltatási díj kalkulációja, levonása és kiszámlázása a Vállalati Felhasználó által kiválasztott Díjszabásban a „Bankkártyás fizetés” mezőben meghatározott tarifák alapján történik.

- B. Bankkártyás Vállalat:** Az a Vállalati Felhasználó, aki a Vállalati Szolgáltatást Bankkártyás Konstrukció választásával veszi igénybe.
- C. Egyedi Listás Felhasználó:** Az a Vállalati Felhasználóval munkaviszonyban, munkavégzés céljából megbízási, alvállalkozói vagy egyéb jogviszonyban álló továbbá a Vállalati Felhasználó ügyfelei és az általa szabadon meghatározott vendégek, vagyis az ÁSZF 3. pontja szerinti természetes személy, aki a Vállalati Felhasználó által az adminisztrációs felületen egyedileg nevesített felhasználói névsorban szerepel és aki ennek következtében használja a Vállalati Szolgáltatást.
- D. Egyedi Megállapodás:** A VSZF elválaszthatatlan 1. számú mellékletét **[M1: EGYEDI MEGÁLLAPODÁS PARKOLÁSI SZOLGÁLTATÁS UTÓLAGOS ELSZÁMOLÁSOS KONSTRUKCIÓBAN TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉRE]** képező olyan szerződés, amely a Szolgáltató és az Utólagos Elszámolós Konstruktívóval szerződő Vállalati Felhasználó között jön létre, és amely rögzíti a Szolgáltatási díj mértékére, annak megfizetésére vonatkozó konkretizált szerződéses feltételeket, és amelynek cégszerű aláírásával és a Szolgáltatóhoz történő eljuttatásával válik a Vállalati Regisztráció teljes körűvé.
- E. Előzetes Regisztráció:** Az Előzetes Regisztráció az első lépése a Vállalati Felhasználóvá válásnak, amely során a Vállalat megadja a Vállalat alapadatait a Webes Regisztrációs Felületen vagy elküldi azokat az info@parkl.net e-mail címre. Ez a gyakorlatban az ÁSZF 8.1. pontja szerinti regisztrációt jelenti azzal, hogy Facebook connect szerinti regisztrációs mód Vállalati Szolgáltatás esetén nem lehetséges, valamint azzal, hogy az Utólagos Elszámolós Konstruktívóban szerződő Vállalat esetén a bankkártyaadatok megadására nincs szükség.
- F. Havi Üzemeltetési Díj:** Az Utólagos Elszámolós Konstruktívóval szerződő Vállalat esetén abban az esetben – a Szolgáltató kifejezett döntése esetén – fizetendő, havonta esedékes adminisztrációs díj, amennyiben az adott Vállalati Felhasználó Vállalati Adminisztrációs Felületére több, mint 100 gépjárművet regisztrált. Összege a havi Parkolási díj maximum 5%-a mértékéig terjedhet.
- G. Számlaösszesítő:** Vállalati Szolgáltatás igénybevétele során, az Utólagos Elszámolós és a Bankkártyás Konstruktívó esetében egyaránt, a Vállalati Felhasználó számára tárgyható követő első munkanapon Szolgáltató által automatikusan kiállított elektronikus, Áfa-s gyűjtőszámla, melyet az Előzetes Regisztráció során megadott e-mail címre vagy kérés esetén a pénzügyes munkatárs e-mail címére kap meg a Vállalati Felhasználó, és az Egyedi Listás Felhasználók parkolásainak összesített Szolgáltatási díját tartalmazza.
- H. Szolgáltatási Díj:** Az Utólagos Elszámolós Konstruktívó esetén a tárgyhónapra vonatkozó elszámolás alapján fizetendő összeg, amely a Szolgáltatási díjból és a Kényelmi díjból – amely összegét a 3. számú melléklet, a Vállalati Díjszabás **[M2: VÁLLALATI DÍJSZABÁS]** tartalmazza – valamint a flotta méretétől függően bevezetésre kerülő Havi Üzemeltetési Díjból áll össze.
A Bankkártyás Konstruktívó esetén a Szolgáltatási Díj megegyezik a Parkolási díj és a Kényelmi díj összegéből keletkező díjjal, azzal, hogy a fizetési kötelezettség a Vállalati Felhasználó számára a parkolási tranzakciót követően keletkezik és kiegyenlítődik.
- I. Utólagos Elszámolós Konstruktívó:** A kétféle lehetséges fizetési konstrukció közül az egyik, amely olyan fizetési díjcsomag, amelyet a Vállalat az Előzetes Regisztrációval egyidejűleg választ, és az azt követő Vállalati Regisztrációval, valamint az Egyedi Megállapodás aláírásával és Szolgáltatóhoz történő eljuttatásával válik elfogadottá. Utólagos Elszámolós Konstruktívó esetén a Vállalati Felhasználó a Szolgáltató részére minden hónapban teljesíti a Szolgáltatási Díj fizetési kötelezettségét az előző hónap tényleges parkolási ideje alapján.
- J. Utólagos Elszámolós Szerződő Vállalat:** Az a Vállalati Felhasználó, aki a Vállalati Szolgáltatást Utólagos Elszámolós Konstruktívó választásával veszi igénybe.
- K. Vállalat Képviselője:** A Vállalati Felhasználónak érvényes meghatalmazással vagy egyéb, törvény útján képviselőjére jogosult természetes személy(ek).
- L. Vállalat:** Bármely Magyarországon bejegyzett és Magyarországon működő jogi személy.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- M. Vállalati Adminisztrációs Felület:** Vállalati Felhasználó számára a Vállalati Regisztrációval létrejövő személyes profil, amelyben a Vállalat adatait és elérhetőségeit megadja, részben módosíthatja, illetve az Egyedi Listás Felhasználó Parkl rendszer használatához kapcsolódó beállításokat végezhet.
- N. Vállalati Adminisztrátor:** Az a Vállalati Kapcsolattartó, aki jogosult az Egyedi Listás Felhasználók részére e-mailes meghívót küldeni, jogosulttá téve ezzel őket a Vállalati Szolgáltatás igénybevételére. A Vállalati Adminisztrátor a Vállalati Adminisztrációs Felületen jogosult az Egyedi Listás Felhasználók jogosultságának kezelésére, cégszervezeti karbantartására, Foglalások megtekintésére és kezelésére, pénzügyi, elszámolási adatokat módosítani, saját maga részére foglalni.
- O. Vállalati Díjszabás:** Jelen VSZF 2. számú melléklete, amely tartalmazza a parkolásonként fizetendő Kényelmi díj összegét.
- P. Vállalati e-mail cím:** A Vállalat által az Előzetes Regisztráció során megadott e-mail cím, amellyel később a Vállalati Adminisztrátor jogosult meghívni az Egyedi Listás Felhasználókat. A Vállalati e-mail cím a későbbiekben nem módosítható. A Vállalati e-mail címen kívül lehetőség van megadni kapcsolattartói e-mail címet, valamint Utólagos Elszámolások Konstruktív esetében pénzügyi munkatárs e-mail címet is, a Vállalati Felhasználó döntésétől függően.
- Q. Vállalati Felhasználó:** az a Vállalat, amellyel a Szolgáltató megállapodik a Szolgáltatás Vállalati szolgáltatás keretében történő igénybevételére. A Vállalati felhasználó jogosultsága az adminisztrációs felület kezelése, amelyen segítségével rendelkezhetnek arról, hogy mely Egyedi listás felhasználót hívja meg a Parkl alkalmazás Vállalati szolgáltatás keretében történő igénybevételére, továbbá jogosult a parkolások, foglalások szerkesztésére és egyéb adminisztrációs jogosultságok gyakorlására.
- R. Vállalati Kapcsolattartó:** Az Egyedi Megállapodásban a Szolgáltató valamint a Vállalati Felhasználó részéről a két fél közötti kapcsolattartási feladatok ellátására egyedileg kijelölt nevesített személy.
- S. Vállalati Fizetési Konstruktív:** Utólagos Elszámolások Konstruktív és a Bankkártyás Konstruktív együttes elnevezése.
- T. Vállalati Regisztráció:** Bankkártyás Konstruktív szerződő Vállalat esetén az Előzetes Regisztrációt követően, a Szolgáltató meghívó linket küld Vállalat részére, amely az alapján regisztrál és a Vállalati Regisztráció mindaddig nem tekinthető érvényesnek és befejezettnek, amíg Bankkártyás Konstruktív szerződő Vállalat nem rögzíti és meg nem erősíti vállalati bankkártyáját a Vállalati Adminisztrációs felületen.
Utólagos Elszámolások Konstruktív esetében pedig az Előzetes Regisztrációt követően, a Vállalati Regisztráció mindaddig nem tekinthető teljes körűnek és befejezettnek, amíg Vállalat az elfogadott és aláírt Egyedi Megállapodást el nem juttatja Szolgáltató részére.
- U. Vállalati Szolgáltatás:** a Szolgáltatás Vállalati Felhasználó számára történő nyújtása a Parkl által akképpen, hogy annak igénybevételére kizárólag a regisztrált Egyedi Listás Felhasználók jogosultak külön meghívás alapján. Vállalati Szolgáltatás esetén a Szolgáltatási Díját a Vállalati Felhasználó köteles megfizetni.
- V. Vállalati Ügyintéző:** Az a Vállalattal jogviszonyban álló, Vállalati Adminisztrátoron kívüli személy, aki jogosult az Egyedi Listás Felhasználó részére e-mailes meghívót küldeni, felhatalmazva őt ezzel a Vállalati Szolgáltatás igénybevételére. A Vállalati Adminisztrációs Felületen jogosult Parkolóhely karbantartásra, Foglalások megtekintésére és kezelésére, Saját maga részére foglalni.
- W. Webes Regisztrációs Felület:** A Szolgáltató Weboldalán található felület, amelyen keresztül a Vállalat elvégezheti az Előzetes Regisztrációt.

3. A szerződéskötés folyamata

3.1. Előzetes Regisztráció folyamata

- 3.1.1. Amennyiben Vállalat Vállalati Felhasználóvá kíván válni, úgy a regisztrációs folyamat első lépéseként el kell végeznie az Előzetes Regisztrációt, amely során Szolgáltató részére megküldi a Vállalat adatait email-ben vagy pedig a Webes Regisztrációs Felületen közvetlenül végzi el az Előzetes Regisztrációt.
- 3.1.2. Vállalati Felhasználó a Webes Regisztrációs Felületen keresztül vagy az info@parkl.net e-mail címre küldi meg az Előzetes Regisztrációhoz szükséges vállalati adatokat. Az Előzetes Regisztrációhoz a Vállalat következő céges és kapcsolattartási adatainak megadása szükséges:
- Cégnév
 - Cégjegyzékszám

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- c) Adószám
 - d) Vállalati Adminisztrátor neve
 - e) Vállalati Adminisztrátor e-mail címe (amely e-mail cím a későbbiekben nem módosítható)
 - f) Vállalati Adminisztrátor vagy Vállalati Kapcsolattartó telefonszáma
 - g) Választott fizetési konstrukció (Bankkártyás vagy Utólagos Elszámolásos) megadása.
- 3.1.3. Az Előzetes Regisztráció nem zárul le mindaddig, amíg Vállalat meg nem adja hiánytalanul és megfelelően a kötelező adatokat a Webes Regisztrációs Felületen vagy el nem küldi azokat e-mailben az info@parkl.net címre.
- 3.1.4. A Webes Regisztrációs Felületen az Előzetes regisztráció utolsó lépése az ÁSZF, a jelen VSZF és az Adatvédelmi Szabályzat kifejezett elfogadása, amelyet a szövegdobozok kipipálásával tehet meg a Vállalat. Az e-mailben történt Előzetes Regisztráció esetén Szolgáltató megküldi Vállalat részére a fenti dokumentumokat, aki azok kifejezett, szövegesen leírt elfogadásával tudja megerősíteni beleegyezését.
- 3.1.5. Utólagos Elszámolásos Konstrukció fizetési mód választása esetén az Előzetes Regisztráció elvégzését követően Vállalat csak akkor tudja megkezdeni a Vállalati Regisztrációt, amennyiben az Egyedi Megállapodás aláírása megtörtént. A Vállalati Kapcsolattartó a Szolgáltatóval e-mailben vagy telefonon pontosítja főszabály szerint a személyes aláírás időpontját – amennyiben erre nincsen lehetőség postai úton is eljuttathatja Szolgáltató részére az aláírt Egyedi Megállapodást –, amelynek helyszíne – vagy postacíme – a Szolgáltató székhelye, amely a **1051 Budapest, Arany János utca 15. 1. em. 6. cím** alatt található. Az Egyedi Megállapodást a Vállalat Képviselője jogosult megkötni.
- 3.1.6. Az Előzetes Regisztráció elvégzését követően, a Szolgáltató létrehozza a Vállalati Felhasználó profilját a Parkl rendszerben, majd a Vállalati Adminisztrátor e-mail címére meghívót küld a Parkl rendszerbe történő regisztráció véglegesítéséhez.
- 3.1.7. Tekintettel arra, hogy Vállalati Adminisztrátor e-mail címe a későbbiekben nem módosítható, ezért Vállalati Felhasználó kizárólagos felelőssége annak érvényessége és elérhetősége, valamint köteles az ahhoz tartozó postafiókot fenntartani. Szolgáltató nem felel a megadott e-mail címhez tartozó postafiók bármely okból történő inaktíválásából, megszűnéséből, vagy egyéb okból történő elérhetetlenségéből eredő jogkövetkezmények miatt. Amennyiben Szolgáltató tudomására jut, hogy a Vállalati Felhasználó által rögzített e-mail cím inaktív vagy érvénytelen, jogosult az adott Vállalati Felhasználót inaktíválni, vagy törölni. Egy e-mail címmel egyszer lehet regisztrálni – külön erre irányuló, megfelelően megindokolt kérés esetén Szolgáltató dönthet úgy, hogy egy meglévő regisztrált e-mail címet beállít az adott Vállalat Vállalati Adminisztrátor e-mail címének –, ezért a rendszer figyelmezteti a látogatót, ha az adott e-mail címmel korábban már történt Regisztráció.
- 3.1.8. Bármely, Vállalati Felhasználó által megadott adat helyességéről, valóságáról, teljességéről, hatályosságáról, érvényességéről, frissítéséről, kijavításáról mindenkor Vállalati Felhasználó köteles meggyőződni és gondoskodni, az kizárólagosan a Vállalati Felhasználó felelőssége, és minden, annak elmaradásából eredő, vagy ahhoz bármely módon kapcsolódó jogkövetkezmény kizárólag Vállalati Felhasználót terheli. A Vállalati Felhasználó kötelezettséget vállal arra és büntetőjogi felelőssége tudatában kifejezetten kijelenti, hogy az általa megadott személyes, számlázási, illetőleg a Parkl rendszer használata során bármely módon Szolgáltató rendelkezésére bocsátott adatok hozzáköthetőek, valósak, helyesek, és a Szolgáltató vagy harmadik személy jogát, jogos érdekét nem sértik. A Szolgáltató, amennyiben tudomására jut vagy az valószínűsíthető, hogy a Vállalati Felhasználó által megadott adatok nem, vagy részben nem valósak, pontosan, teljeseek, vagy egyéb módon jogellenes vagy szerződésellenes elemeket tartalmaznak, jogosult a Vállalati Szolgáltatást megtagadni, a Vállalati Felhasználót törölni és további jogkövetkezményeket alkalmazni az ÁSZF-ben és jelen VSZF-ben, illetve a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően.
- 3.2. Vállalati Regisztráció folyamata
- 3.2.1. Az Előzetes Regisztráció teljeskörű elvégzését követően a Szolgáltató létrehozza Vállalat részére a vállalati profilt, valamint a Vállalati Adminisztrációs Felületet a Parkl rendszerben, majd a Vállalati Adminisztrátor e-mail címére meghívót küld a Parkl rendszerbe történő regisztráció véglegesítéséhez.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- 3.2.2. Vállalati Adminisztrátor a Szolgáltatótól kapott meghívó e-mailben található linkre kattintással tudja véglegesíteni a Vállalati Regisztrációt, melynek befejezésével hozzáfér a Vállalati Adminisztrációs Felület linkjéhez és a Vállalati Regisztráció során megadott adatokkal be tud oda jelentkezni.
- 3.2.3. Vállalati Adminisztrátor a Szolgáltatótól kapott e-mailben a „*Meghívás elfogadása*” gombra való klikkeléssel tudja elkezdni a Vállalati Regisztrációt. A gombra klikkelve elindul az alapértelmezett böngésző és betöltődik a regisztrációs felület, ahol az alábbi adatok megadása szükséges:
- Vezetéknév: Vállalati Adminisztrátor vezetékeve
 - Keresztnév: Vállalati Adminisztrátor keresztnéve
 - Telefonszám: Vállalati Adminisztrátor telefonszáma. A rendszer a mobiltelefonszám megadásánál a nemzetközi formátumot várja el. A telefonszámnak „+” jellel és az ország hívószámmal kell kezdődnie, csak számokat tartalmazhat, szóköz és egyéb elválasztó karakter beírása hibás adatrögzítést eredményez.
 - Jelszó: Vállalati Adminisztrátor által választott jelszó, melynek legalább 6 karakter hosszúságúnak kell lennie.
- 3.2.4. Amennyiben a rendszer úgy érzékeli, hogy Vállalati Adminisztrátor valamelyik adatot hiányosan, vagy hibásan adta meg, akkor arra figyelmeztet. A hibás adatok javítása után a regisztráció folytatható.
- 3.2.5. A jelen VSZF 3.2.3. pontjában foglalt adatok hiánytalan megadását követően a „*Regisztráció*” gomb megnyomásával véglegesíthető a Vállalati Regisztráció.
- 3.2.6. Sikeres Vállalati Regisztrációt követően Vállalati Adminisztrátor a <https://parkl.net/login> címen, a megadott adatokkal és jelszóval be tud jelentkezni a Vállalati Adminisztrációs Felületre.
- 3.2.7. Az Előzetes Regisztráció során a Vállalati Felhasználó által megjelölt Vállalati Fizetési Konstruktó módját minden esetben a Szolgáltató rögzíti a Parkl rendszerben, továbbá csakis Szolgáltatónak van jogosultsága a választott Vállalati Fizetési Konstruktó módosítani (lásd. VSZF 6. fejezet).
- 3.2.8. A Bankkártyás Fizetési Konstruktó választó Vállalat a Szolgáltatást mindaddig nem tudja használni ameddig a Vállalati Adminisztrációs Felületen nem adja meg céges bankkártya adatait. A bankkártya adatok megadásakor a rendszer átnavigálja Vállalati Felhasználót a SimplePay Online Fizetési Rendszer saját felületére. Kizárólag a Vállalati Felhasználó gazdasági társaság nevére szóló bankkártya regisztrálható a rendszerben, amely minden esetben kizárólag Vállalati Felhasználó felelőssége. A bankkártya regisztrációja során meg kell adni a következő adatokat:
- Bankkártyaszám,
 - Kártyára írt név,
 - Lejárat dátum,
 - CVC kód.
- A „*KÁRTYAREGISTRÁCIÓS FIZETÉS*” gombra kattintva 100 forintot levon a rendszer Vállalati Felhasználó bankkártyájáról, majd az összeget azonnal vissza is utalja Vállalati Felhasználónak. Ezt követően megtörténik a bankkártya-adatok helyességének és valóságának ellenőrzése.
- 3.3. A VSZF létrejötte
- 3.3.1. A Vállalati Regisztrációra – és annak részeként az Utólagos Elszámolásos Konstruktó választása esetén az Egyedi Megállapodás megkötésére – jogosult bármely Vállalat.
- 3.3.2. A VSZF, mint a Szolgáltató és a Vállalati Felhasználó közötti határozatlan időre kötött, keret jellegű szerződés a Webes Regisztrációs Felületen vagy email-en keresztül történő Előzetes Regisztrációt követően, a Vállalati Regisztráció kötelező elemeként, Vállalati Fizetési Konstruktó választástól függetlenül, az elfogadásával értelemszerűen létrejön. A VSZF elfogadása kizárólag elektronikus úton lehetséges.
- 3.3.3. Az Előzetes Regisztráció során, illetőleg azt követően a Vállalati Adminisztrációs Felületen megadott céges, számlázási és egyéb, a Vállalati Felhasználóra vonatkozó adatok a Szolgáltatás igénybevételének – és az Utólagos Elszámolásos Konstruktó választása esetén az Egyedi Megállapodás megkötésének – feltételei, azok elengedhetetlenek a Felek közötti kommunikáció megvalósulásához. Ellentétes értesítésig a Vállalati Adminisztrációs Felületen rögzített adatok tekintendők hatályosnak.
- 3.3.4. A Vállalati Adminisztrációs Felület megadott adatok helyességét, valóságát, valamint a Vállalati Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges körülményeket Szolgáltató bármikor jogosult ellenőrizni.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Szolgáltató írásbeli felszólítása esetén az azokat igazoló dokumentumokat Vállalati Felhasználó ésszerű időn belül, de nem később, mint 30 napon belül bemutatni köteles Szolgáltató ügyfélszolgálatán. Amennyiben a Vállalati Felhasználó ennek nem tesz eleget, azaz nem igazolja a kért dokumentumok meglétét és érvényességét, illetőleg az adatok valóságát és hatályát vagy Szolgáltató saját hatáskörében nem találja jogszerűnek azokat, jogosult a Szolgáltatást megszüntetni és törölni Vállalati Felhasználó Felhasználói jogosultságát minden további indoklási, kártérítési, kártalanítási vagy bármilyen egyéb megtérítési jogkövetkezmény viselése nélkül, illetőleg szükség esetén megteszi a szükséges jogi lépéseket az adott Vállalati Felhasználó kapcsán.

3.4. Az Egyedi Megállapodás megkötése

- 3.4.1. Az Egyedi Megállapodás megkötésekor a helyszínen a Szolgáltató az alábbiakat kérheti a szerződő Vállalattól:
 - a) amennyiben az Egyedi Megállapodást a Vállalati Felhasználó a képviseleti joggal rendelkező természetes személy meghatalmazottja útján köti meg, a legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás, amely kifejezetten a Szolgáltatás igénybevételére irányuló szerződés megkötésére jogosítja az Egyedi Megállapodást ténylegesen aláíró természetes személy meghatalmazottat,
 - b) a képviseletére jogosult természetes személy(ek), és a Kapcsolattartók telefonos és e-mail-es elérhetőségei.
- 3.4.2. A megjelent képviseleti joggal rendelkező természetes személy(ek), vagy ennek (ezek) meghatalmazottja köteles személyazonosságát az erre megfelelő iratokkal hitelt érdemlően igazolni.
- 3.4.3. Az Egyedi Megállapodás a mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba.

4. **A Szolgáltatás igénybevételének műszaki feltételei, Szolgáltatás platformjai**

- 4.1. Vállalati Szolgáltatáshoz kapcsolódó Weboldal elérhető a www.parkl.net webcímen. A Weboldal a Parkl rendszerre vonatkozó információkat tartalmaz, továbbá lehetséges az azon keresztül történő Előzetes Regisztráció a Webes Regisztrációs Felületen a VSZF 3.1. pontjában foglaltak szerint.
- 4.2. A Vállalati Adminisztrátoroknak és Vállalati Ügyintézőknek csak a Vállalati Regisztrációt követően van jogosultsága és technikai lehetősége a Vállalat munkavállalóinak és más jogviszonyban álló, a Szolgáltatás igénybevételére jogosult, vagyis az Egyedi Listás Felhasználók körébe tartozó személyeknek a Vállalati Adminisztrációs Felületen keresztül történő meghívására.
- 4.3. Az Egyedi Listás Felhasználónak a névsorba történő felvételére, az Egyedi Listás Felhasználó ÁSZF 8.1. szerinti regisztrációját követően nyílik lehetőség.
- 4.4. Vállalati Felhasználó az ÁSZF-ben és a Vállalati Felhasználó által saját hatáskörben meghatározott esetekben jogosult törölni az Egyedi Listás Felhasználót a Vállalati Adminisztrációs Felületről, amelynek következményeként az onnan törölt Egyedi Listás Felhasználó Felhasználói Fiókja továbbra is aktív marad, azonban a továbbiakban kizárólag saját költségére jogosult a Parkl alkalmazás használatára és a Szolgáltatás igénybevételére.
- 4.5. Vállalati Adminisztrációs Felület részletes használatát, konkrét működését a Szolgáltató által kiadott, a Szolgáltató Weboldalán közzétett Általános Parkl Felhasználói Kézikönyv tartalmazza.

5. **Vállalati Fizetési Konstrukciók**

- 5.1. Vállalati Szolgáltatás ellenértékeként Vállalati Felhasználó Szolgáltatási Díjat köteles fizetni Szolgáltató részére.
- 5.2. Bankkártyás Fizetési Konstrukció
 - 5.2.1. Bankkártyás Fizetési Konstrukció választása esetén a Szolgáltatási díj a Parkolási díjból, valamint a jelen VSZF elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletében, a Vállalati Díjszabásban rögzített Kényelmi díjból tevődik össze.
 - 5.2.2. A Szolgáltatási Díj a Bankkártyás Fizetési Konstrukció esetén minden esetben a parkolás vagy elektromobilitás szolgáltatás befejezése után, a regisztrált bankkártya megterhelésével kerül kifizetésre. Az Egyedi Listás Felhasználó számára közvetlenül a Szolgáltató nem küld sem számlát sem nyugtát, ő kizárólag tájékoztató e-mailt kap az egyes parkolásait követően.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- 5.2.3. Szolgáltató a Vállalati Adminisztrátor e-mail címére elküldi a tárgyhót követő első munkanapon a Számlaösszesítőt (azaz Áfa-s számlát), amelynek tételei megegyeznek a Vállalati Adminisztrátor által tárgyhó közben a Vállalati Adminisztrációs Felületen nyomon követhető nyugtákkal.

5.3. Utólagos Elszámolások Konstrukció

- 5.3.1. Utólagos Elszámolások Konstrukció választása esetén a Szolgáltatási díj a Parkolási díjból, valamint a jelen VSZF elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletében, a Vállalati Díjszabásban rögzített Kényelmi díjból, valamint adott esetben a Havi Üzemeltetési Díjból tevődik össze.
- 5.3.2. Havi Üzemeltetési Díjat – a Szolgáltató kifejezett döntése esetén – abban az esetben köteles fizetni az adott Vállalati Felhasználó, amennyiben a Vállalati Adminisztrációs Felületére több, mint 100 gépjárművet regisztrált. Egy gépjármű regisztrációjának már a Vállalati Adminisztrációs Felületre történő rögzítés értendő, függetlenül attól, hogy az adott gépjármű valóban igénybe vette-e az Egyedi Listás Felhasználóként történő Szolgáltatást. Összege a havi Szolgáltatási díj maximum 5%-a mértékéig terjedhet.
- 5.3.3. A Szolgáltatási Díj az Utólagos Elszámolások Konstrukcióban történő megfizetése esetén a Vállalati Felhasználó a Szolgáltató részére minden hónapban teljesíti a Szolgáltatási Díj fizetési kötelezettségét az előző hónap tényleges parkolási és elektromos töltési ideje alapján.
- 5.3.4. Szolgáltató a Vállalati Adminisztrátor e-mail címére elküldi a tárgyhót követő első munkanapon a Számlaösszesítőt (azaz Áfa-s számlát), amelynek tételei megegyeznek a Vállalati Adminisztrátor által tárgyhó közben a Vállalati Adminisztrációs Felületen nyomon követhető nyugtákkal.

6. **Módosítás**

6.1. Vállalati Fizetési Konstrukció módosítása

- 6.1.1. A Vállalati Felhasználó a Szolgáltatónak megküldött e-mailben bármikor díjmentesen kezdeményezheti, hogy az általa választott Vállalati Fizetési Konstrukcióról a másik Vállalati Fizetési Konstrukcióra térjen át. A jelen pontban foglaltaknak megfelelő Vállalati Fizetési Konstrukció módosításának szándékát a Szolgáltató felé szükséges jelezni, aki a Vállalati Felhasználóval történő egyeztetést követően átállítja a rendszerben a Vállalati Fizetési Konstrukciót.
- 6.1.2. A Vállalati Fizetési Konstrukció módosítás hatálybalépésének ideje minden esetben a hónap fordulta, azaz az adott hónapban esedékes első munkanappal kezdődik, tört hónapban nem lehet megkezdeni a másik Vállalati Fizetési Konstrukció használatát.
- 6.1.3. A Vállalati Felhasználó Fizetési konstrukció módosításra irányuló kezdeményezését a Szolgáltatónak megküldött e-mailben indokolás nélkül legkésőbb az adott hónap utolsó munkanapját megelőző 3. munkanapon visszavonhatja.
- 6.1.4. Amennyiben Vállalati Felhasználó Bankkártyás Fizetési Konstrukcióról kíván áttérni az Utólagos Fizetési Konstrukcióra, úgy az Egyedi Megállapodás aláírására is szükség van.

6.2. További módosítások

- 6.2.1. Az Előzetes Regisztráció, valamint a Vállalati Regisztráció során megadott adatok változása esetén a Vállalati Felhasználó a változástól számított tíz naptári napon belül köteles a Szolgáltató felé írásban bejelenteni az új érvényes adatokat. Amennyiben valamely Vállalati Fizetési Konstrukció elérhetősége megszűnik, akkor a Szolgáltató jogosult az érintett Vállalati Felhasználókat más, a jövőben esetlegesen bevezetésre kerülő fizetési konstrukcióba átsorolni. A jelen pont szerinti konstrukció módosítás esetében az átsorolás a vállalati konstrukció érintett módosításának hatálybalépésével azonos időpontban lép hatályba. A jelen pont szerinti konstrukció módosításról a Szolgáltató az érintett Vállalati Felhasználókat külön e-mailben értesíti.
- 6.2.2. A Szolgáltató jogosult a Vállalati Díjszabásban meghatározott Kényelmi díjak egyoldalú megemelésére illetve leszállítására.
- 6.2.3. Amennyiben az adatváltozás Bankkártyás Konstrukcióban szerződő Vállalat esetén a bankkártyát érinti, és az egyetlen érintett Vállalati Felhasználó által regisztrált bankkártyáról van szó, akkor az adatváltozásról történő Szolgáltató általi tudomásszerzéstől az új adat(ok) bejelentéséig az inaktiválás a jelen VSZF 8. fejezetében rögzített szabályai alkalmazandók. A jelen pontban előírt kötelezettségek teljesítésének elmulasztásából eredő minden kártérítési vagy egyéb kötelezettség (büntetés, díj stb.) kizárólag a változást bejelenteni elmulasztó Vállalati Felhasználót terheli.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

6.2.4. A Szolgáltató a Vállalati Felhasználó által bejelentett adatváltozások átvezetéséhez, az érintett Vállalati Felhasználó azok bejelentésével hozzájárul.

A Szolgáltató az Egyedi Listás Felhasználó által az ÁSZF-el összhangban bejelentett adatváltozásokat és az ÁSZF-ben foglaltak miatti adat-törlést jogosult a Vállalati Felhasználó Névsorában annak külön hozzájáruló nyilatkozata hiányában is átvezetni, feltéve, hogy az új érvényes adatok bejelentésére és a törlés kezdeményezésére az ÁSZF rendelkezéseivel összhangban került sor. A Szolgáltató a jelen pont szerinti adatváltozást a Vállalati Adminisztrációs Felületen, Kapcsolattartó által Azonosító Név és Jelszó használatával igénybe vehető felületén átvezeti.

7. Szerződés egyoldalú rendes felmondása

- 7.1. A Bankkártyás Vállalat a Vállalati Szolgáltatást, az Utólagos Elszámolással Szerződő Vállalat a határozatlan időre szóló Egyedi Megállapodás szerinti Szolgáltatást, megszüntetheti a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli, egyoldalú, indokolás nélküli a jelen VSZF 3. számú mellékletben foglalt Megszüntető nyilatkozattal **[M3: MEGSZÜNTETŐ NYILATKOZAT VÁLLALATI FELHASZNÁLÓ RÉSZÉRE]**, ajánlott, tértivevényes levélben történő írásbeli bejelentés útján.
- 7.2. Az Egyedi Megállapodás megszűnése az erre irányuló bejelentés hatályossá válását követő első számaforduló napon következik be.
- 7.3. A Vállalati Felhasználó által a Vállalati Regisztrációnak a Vállalati Adminisztrációs Felületen keresztül történő törlése nem jelenti egyúttal az Egyedi Megállapodás egyoldalú megszüntetését, az csak a 7.1. pontban foglaltak szerint lehetséges.
- 7.4. Felmondási idő: A Vállalati Felhasználó és a Szolgáltató rendes felmondásának felmondási ideje nem lehet kevesebb, mint 30 (harminc) naptári nap. A Szolgáltató rendes felmondása esetén a Vállalati Szolgáltatás inaktíválására vagy bármely egyéb módon történő korlátozására csak a felmondási idő leteltét követően jogosult.
- 7.5. Az Egyedi Megállapodásnak, valamint a Vállalati Regisztrációnak a Szolgáltató általi rendes felmondása nem mentesíti a Vállalati Felhasználót az ÁSZF, a jelen VSZF, és az Adatvédelmi Szabályzatból eredő követeléseinek kielégítése alól.

8. Szerződésszegés, szankciók, rendkívüli, azonnali hatályú felmondások

- 8.1. Szolgáltató saját hatáskörében jogosult a Vállalati Felhasználót 7 (hét) napot elérő nemfizetés után e-mail útján felszólítani a teljesítésre, valamint legalább 15 (tizenöt) napot elérő nemfizetés esetén, minden további figyelmeztetés és indokolás nélkül haladéktalanul inaktíválni bármely szolgáltatói kártérítési, kártalanítási, vagy egyéb megtérítési kötelezettség nélkül az esedékes Szolgáltatási Díj törvény szerinti késedelmi kamatával megnövelt maradéktalan megfizetéséig, függetlenül attól, hogy Szolgáltató milyen egyéb jogkövetkezményt alkalmaz vele szemben a késedelemből kifolyólag.
- 8.2. Az inaktíválás, melynek időtartama legfeljebb 30 (harminc) nap, során a Szolgáltató jogosult a Vállalati Adminisztrációs Felület elsötétítésére, és ezáltal a Vállalati Adminisztrációs Felületre történő belépésnek a Vállalati Felhasználó által történő blokkolására. A blokkolás eredményeként az Egyedi Listás Felhasználó nem lesz jogosult Szolgáltatás díjának a Vállalkozói Felhasználóra történő áthárítására.
- 8.3. Vállalati Felhasználó kifejezetten tudomásul veszi, hogy az inaktíválás alatt – függetlenül attól, hogy Szolgáltató milyen egyéb jogkövetkezményt alkalmaz vele szemben az azt megalapozó szerződésszegés kapcsán – nem jogosult további Egyedi Megállapodás megkötésére, annak módosítására valamint a Vállalati Adminisztrációs Felület használatára.
- 8.4. Amennyiben az inaktíválás alapját képező szerződésszegés, (pl. 8.1. pontban foglalt nemfizetés esetét ide véve) a Vállalati Felhasználó által orvoslásra kerül, úgy Szolgáltató jogosult az elmaradt kötelezettség teljesítését követő napon Vállalati Adminisztrációs Felületet ismételtén aktiválni. Amennyiben a Vállalati Felhasználó nem orvosolja a szerződésszegését és az inaktíválás nem kerül megszüntetésre az inaktíválás időpontjától számított 30 (harminc) napig a Szolgáltató jogosult a Vállalati Adminisztrációs Felületet előzetes figyelmeztetés nélkül véglegesen törölni. Vállalati Adminisztrációs Felület törlésével egyidejűleg valamennyi korábban Szolgáltató és Vállalati Felhasználó között létrejött VSZF, vagy adott esetben az Egyedi Megállapodás azonnali hatállyal megszűnik.
- 8.5. Inaktíválás megszüntetése, azaz a Vállalati Adminisztrációs Felületen újbóli szolgáltatói élesítése után a felület felhasználói tartalma újra hozzáférhető Vállalati Felhasználó számára, azonban minden újbóli élesítés esetén Szolgáltató jogosult a 25.000,- Ft összegű újra aktiválási díjat követelni Vállalati Felhasználótól, amely az újbóli

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

élesítéssel automatikusan levonásra kerül az alapértelmezett bankkártyáról, az Utólagos Elszámolásos Konstruksióba tartozó Vállalati Felhasználó esetében pedig az utólagos elszámolással egyidejűleg kerül kiszámlázásra.

- 8.6. Amennyiben a Szolgáltató tudomására jut a Vállalati Felhasználónak bármely az ÁSZF 11.1. - 11.2 pontjaiban felsorolt jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése, valamint bármely egyéb a Vállalati Felhasználó működésével összefüggő körülmény, így különösen amennyiben a Vállalati Felhasználóval szemben végrehajtás, csőd eljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás, kényszer törlési eljárás indul, vagy a fizetése képtelenné válik úgy jogosult a VSZF, valamint adott esetben az Egyedi Megállapodás azonnali hatállyal történő megszüntetésére, és a Szolgáltatásból történő haladéktalan kizárásra és a felhasználói felület azonnali törlésére. A Vállalat életében, működésében bekövetkezett, fent jelzett körülmények bejelentésére a Vállalati Felhasználó a jelen VSZF erre vonatkozó rendelkezései alapján köteles.
- 8.7. A Vállalati Adminisztrációs Felület Szolgáltató általi törlése a VSZF azonnali hatályú szolgáltatói felmondásának minősül. A Felek között ilyen esetben a VSZF megszűnik, ide nem értve azokat a rendelkezéseket, amelyek természetüknél fogva továbbra is hatályban maradnak. A Vállalati Adminisztrációs Felület törlése esetén a felülethez tartozó valamennyi tartalom, beleértve az Egyedi Listás Felhasználó profil adatait, automatikusan törlésre kerülnek, összhangban az Adatvédelmi Szabályzattal. A törölt hozzáférés tartalmát utólag visszaállítani nem lehet, Vállalati Felhasználó csupán új Előzetes Regisztrációt kezdeményezhet.
- 8.8. Végső kintlás esetén a Vállalati Felhasználó a továbbiakban semmilyen körülmények között nem jogosult a Parkl rendszer használatára.
- 8.9. A VSZF rendkívüli felmondással történő megszűnése, illetőleg a Vállalati Adminisztrációs Felület törlése esetén Vállalati Felhasználó a megszűnés időpontját követően is köteles a szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének eleget tenni.
- 8.10. A VSZF rendkívüli felmondással történő megszűnése esetén a felmondásból származó minden költség, kár és egyéb hátrányos jogkövetkezmény kizárólag a szerződésszegő Vállalati Felhasználót terheli a polgári jog szabályainak megfelelően.

9. Felelősség

- 9.1. Szolgáltató semmilyen módon, illetőleg esetben nem felel Vállalati Felhasználó azon káráért, amely valamely Egyedi Listás Felhasználó jogosulatlan parkolásából ered. Jogosulatlan parkolás alatt jelen bekezdésben az olyan parkolás értendő, amely a Vállalati Felhasználó és az Egyedi Listás Felhasználó közötti megállapodástól eltérő időszakban, eltérő Parkolóhelyen, illetve eltérő Zónában található Utcai Parkolóhelyen történik.
- 9.2. Vállalati Adminisztrátor lehetősége beállítani, hogy az általa felvett Egyedi Listás Felhasználók mely Parkl szolgáltatásokra legyenek jogosultak, azaz, hogy utcán vagy zárttéren parkolhatnak, illetve, hogy jogosultak-e elektromos töltési szolgáltatást igénybe venni, azonban ezek geográfiai meghatározása és időszávjá nem lehetséges a Vállalati adminisztrációs Felületen keresztül, így erre vonatkozóan a jelen VSZF 9.1. pontjában rögzített felelősségi szabályok irányadóak Vállalati Felhasználóra.
- 9.3. Egyik fél sem felel a másik Fél üzleti kockázatait tekintetében, amelyek közvetlenül vagy közvetve jelen VSZF-re vezethetők vissza, különösen, de nem kizárólagosan nem felelnek tényleges vagy várakozás szerinti nyereség csökkenésért, vagy goodwill vagy jóhírnév veszteségért.
- 9.4. Szolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez jogosult alvállalkozót, vagy egyéb közreműködőt igénybe venni. Ennek magatartásáért teljes felelősséggel tartozik, úgy, mint ha az saját maga látta volna el.
- 9.5. Az ÁSZF-be, VSZF-be, illetve jogszabályba ütköző, vagy egyébként szerződésszegő magatartás miatt bekövetkező Vállalati Adminisztrációs Felület, illetőleg felhasználói tartalom, ide értve a jelen VSZF 8. fejezetének valamennyi rendelkezését is, a Szolgáltató általi inaktíválásból, illetőleg saját hatáskörben, vagy kérelemre történő törléséből, illetőleg a Vállalati Felhasználó végleges kintlásából eredő, vagy azzal bármilyen módon összefüggő kárért Szolgáltató felelősségét kizárja, azért sem közvetlenül, sem közvetve nem felel. Vállalati Felhasználó Szolgáltató felé az inaktíválásból, törlésből, kintlásból eredő kárért megtérítési vagy egyéb igénnyel nem élhet, ugyanakkor köteles Szolgáltató esetlegesen felmerült kárát megtéríteni.
- 9.6. Felek felelősségére a fentiekén túl az ÁSZF 12. fejezete irányadó.

10. Adatkezelés

- 10.1. Vállalati Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás használatához az Egyedi Listás Felhasználók Parkl alkalmazásba történő regisztrációja szükséges, mely Egyedi Listás Felhasználók adatainak kezelésére

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

mindenkor a Parkl honlapján elérhető Adatkezelési Szabályzat (<https://parkl.net/policy>) rendelkezési irányadóak. Szolgáltató ezen adatok tekintetében adatkezelőnek minősül a vonatkozó szabályzata alapján.

- 10.2. A Szolgáltatás igénybe vétele során a Vállalati Felhasználó által a rendszerbe bevitt adatok leellenőrzése Vállalati Felhasználó feladata, mely munkálatokat saját ütemezése szerint végzi, a Szolgáltató a rendszerbe ilyen módon bevitt adatok helyességéért, pontosságáért semmilyen felelősséget nem vállal.
- 10.3. Felek kötelesek teljes körűen betartani a vonatkozó (EU) 2016/679 számú Általános Adatvédelmi Rendelet szabályait és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseit. Felek adatkezelési tevékenységük során saját hatáskörben gondoskodnak az adatvédelmi kötelezettségeknek történő megfelelésért (ide értve a megfelelő hozzájárulás beszerzését) és a másik fél semmilyen körülmények között nem vonható felelősségre a mulasztó vagy jogsértő fél tevékenységéből eredő esetleges következmények tekintetében.

11. Vegyes rendelkezések

- 11.1. Felek a jelen VSZF és amennyiben releváns, az általuk megkötött Egyedi Megállapodások értelmezésével, teljesítésével, megszűnésével kapcsolatban felmerülő vitákat megkísérlik egymás között, békés úton, tárgyalások során rendezni.
- 11.2. A Szolgáltatás igénybevétele kapcsán közöttük fennálló jogviszonyból eredő jogvitákra vonatkozóan a Felek a magyar bíróságok kizárólagos joghatóságát kötik ki. A Felek rögzítik továbbá, hogy a közöttük létrejövő Egyedi Megállapodások teljesítési helyeként a Szolgáltatási Területet jelölik meg, tekintettel a nemzetközi magánjogról szóló 2017. évi XXVIII. törvényben foglaltakra is (93. §). Felhasználó és Szolgáltató jelen VSZF hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik Szolgáltató székhelye szerint illetékességgel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.
- 11.3. A VSZF-ben és amennyiben releváns, az Egyedi Megállapodásokban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. és a jelen VSZF 12. pontjában felsorolt jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 11.4. A VSZF-re és a amennyiben releváns, Felek közötti Egyedi Megállapodásokra a magyar jog az irányadó.
- 11.5. Amennyiben a jelen VSZF bármely része érvénytelenné, jogtalanná vagy érvényesíthetatlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 11.6. Amennyiben Szolgáltató a VSZF alapján öt megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 11.7. Az, hogy Szolgáltató egyedi esetekben nem ragaszkodik szigorúan a VSZF valamely lényegi feltételéhez, vagy kikötéséhez, nem jelenti azt, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben ragaszkodik az adott feltétel vagy kikötés szigorú betartásához.

12. Legfontosabb vonatkozó jogszabályok

- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CC. törvény a nemzeti fizetési rendszerről
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól
- 356/2012 (XII. 13.) Kormányrendelet a nemzeti fizetési rendszerről szóló 2011. évi CC. törvény végrehajtásáról
- 170/2017. (VI.29.) Korm. rendelet az elektromos gépjárműtöltési szolgáltatás egyes kérdéseiről

13. Mellékletek

- 1. sz. melléklet: *[M1: EGYEDI MEGÁLLAPODÁS PARKOLÁSI SZOLGÁLTATÁS UTÓLAGOS ELSZÁMOLÁSOS KONSTRUKCIÓBAN TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉRE]*
- 2. sz. melléklet: *[M2: VÁLLALATI DÍJSZABÁS]*
- 3.sz. melléklet: *[M3: MEGSZÜNTETŐ NYILATKOZAT VÁLLALATI FELHASZNÁLÓ RÉSZÉRE]*

Továbbá a Vállalati Adminisztrációs Felület részletes használatát, konkrét működését a Szolgáltató által kiadott, a Szolgáltató Weboldalán közzétett Általános Parkl Felhasználói Kézikönyv tartalmazza.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1-ES SZÁMÚ MELLÉKLET

EGYEDI MEGÁLLAPODÁS PARKOLÁSI SZOLGÁLTATÁS UTÓLAGOS ELSZÁMOLÁSOS KONSTRUKCIÓBAN TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉRE (továbbiakban: "Egyedi Megállapodás")

amely létrejött egyrészről a [...] (székhely: [...]; cégjegyzékszám: [...]; adószám: [...]; képviselő: [...]; bankszámlaszám: [...]) a továbbiakban: **Vállalati Felhasználó**,

másrészről a **Parkl Digital Technologies Kft.** (székhely: 1051 Budapest, Arany János utca 15. 1. em. 6; cégjegyzékszám: 01-09-712422; adószám: 12967726-2-41, képviselő: Somogyi Zsolt ügyvezető, bankszámlaszám: [...]) a továbbiakban: **Szolgáltató**, külön-külön **Fél**, együttesen **Felek** között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Preambulum

Jelen Egyedi Megállapodásban szereplő fogalmak megegyeznek a Szolgáltató Vállalati Szerződési Feltételeiben (a továbbiakban: „**VSZF**”) meghatározott fogalmakkal, amelyet Vállalati Felhasználó kifejezetten elfogadott vagy a Vállalati Szolgáltatás igénybevétele céljából a jövőben elfogad.

2. Az Egyedi Megállapodás tárgya, időtartama

- 2.1. Jelen Egyedi Megállapodás a Felek közötti fizetési konstrukció meghatározására szolgál, és kizárólag a Szolgáltatási díj megfizetésének módjára tartalmaz rendelkezéseket, amely a Vállalati felhasználó döntése alapján havi utólagos számlázási konstrukcióban valósul meg.
- 2.2. Az 1.2. pontban leírtak szerint a VSZF által meghatározott és lefedett rendelkezésekkel eltérő, azzal ellentétes rendelkezés jelen Egyedi Megállapodásban nem köthető ki.
- 2.3. Jelen Egyedi Megállapodást a Felek határozatlan időre kötik, a hatályba lépés napja az Egyedi Megállapodás mindkét fél által történő aláírásának napja.

3. A Szolgáltatás díja és fizetési feltételei

- 3.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalati Felhasználó Szolgáltató részére Utólagos Elszámolásos Konstruktó keretében minden hónapban teljesíti a VSZF szerinti Szolgáltatási Díj fizetési kötelezettségét, amely részét képező, jelen Egyedi Megállapodásban szabályozott Szolgáltatási díjának mértéke az előző hónap tényleges parkolási, valamint elektromos töltési ideje alapján megállapított Parkolási díj (amelybe jelen esetben ez elektromobilitás szolgáltatásért fizetendő díj is beleértendő). A Vállalati Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatási díj egy változó összeg, amely függ az adott hónap ténylegesen eltöltött parkolási és elektromos töltési szolgáltatás mennyiségétől.
- 3.2. Az adott havi Szolgáltatási díj minden esetben elszámolásra kerül a tényleges Parkolási idő alapján a következő hónap 5. munkanapjáig kiállított végszámlával. A Vállalati Felhasználó részére 5 (öt) nap áll rendelkezésre a kézhez vett végszámla kifogásolására, amennyiben ez idő alatt nem történik kifogásolás, a végszámla elfogadottnak tekintendő Vállalati Felhasználó részéről.
- 3.3. Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy az Egyedi Listás Felhasználók az általuk igénybe vett szolgáltatások ellenértékét mindenkor megfelelően kiegyenlítsék a Vállalati Felhasználó útján, ugyanakkor nem felel ennek tényleges megtörténtéért. Amennyiben Vállalati Felhasználó visszaélésszerűen használja a Parkl rendszert, vagy egyéb okból nem történik meg az igénybe vett szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése, ennek kapcsán Szolgáltató felhasználó kártérítési, kártalanítási, megtérítési igényekkel élhet Vállalati Felhasználó felé, kivéve amennyiben a káresemény Szolgáltatónak felróható okból merül fel.

A Parkl rendszer révén Vállalati Felhasználónál keletkező bármely adó-, járulék vagy bármely egyéb közteher fizetési kötelezettség bevallása megfizetése kizárólagosan Vállalati felhasználó felelőssége.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

4. Záró rendelkezések

Jelen Megállapodás írásban módosítható, a VSZF 6.2. pont alapján.

A Felek jelen Egyedi Megállapodást elolvasták, közösen értelmezték, majd azt mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen aláírták. A jelen Egyedi Megállapodás négy eredeti példányban készült, melyből a Feleket kettő – kettő példány illeti meg.

Budapest, 2020 [...]

[...]
Vállalati felhasználó
képviselésében:
[...]

Parkl Digital Technologies Kft.
Szolgáltató
képviselésében:
Somogyi Zsolt

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

2-ES SZÁMÚ MELLÉKLET:

VÁLLALATI DÍJSZABÁS

A díjaink bruttóban értendők, az ÁFA-t tartalmazzák.

Céges Parkolás díjszabás		
	Egység	Összeg
Utólagos Elszámolás Konstrukció		
Szolgáltatás díja	Havi egyösszegű	Havi parkolási összeg szerint
Zárt téri parkolás kényelmi díj	Parkolásonként	65 Ft
Közterületi parkolás kényelmi díj	Parkolásonként	65 Ft
Elektromos töltés kényelmi díj	Töltésenként	65 Ft
Bankkártyás Konstrukció		
Zárt téri parkolás kényelmi díj	Parkolásonként	65 Ft
Közterületi parkolás kényelmi díj	Parkolásonként	65 Ft
Elektromos töltés kényelmi díj	Töltésenként	65 Ft
Egyéb tétel		
Felfüggesztési értékhatár		Tartozás esetén nem kezdeményezhető újabb parkolás.

PARKL VÁLLALATI SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

3-AS SZÁMÚ MELLÉKLET:

MEGSZÜNTETŐ NYILATKOZAT VÁLLALATI FELHASZNÁLÓ RÉSZÉRE

Alulírott [...] (székhely: [...]; cégjegyzékszám: [...]; adószám: [...]; képviselő: [...]; bankszámlaszám: [...]; a továbbiakban: „**Vállalati felhasználó**”), ezúton akként

NYILATKOZOM,

hogy a **Parkl Digital Technologies Kft.**-vel (székhely: 1051 Budapest, Arany János utca 15. 1. em. 6; cégjegyzékszám: 01-09-712422; adószám: 12967726-2-41, képviselő: Somogyi Zsolt ügyvezető, bankszámlaszám: [...], a továbbiakban: „**Szolgáltató**”) 2019. [...] napján a Vállalati Szerződési Feltételek kifejezett elfogadásával („**VSZF**”) létrejött, a Szolgáltató által üzemeltetett, kizárólagos tulajdonában álló szoftver és az ahhoz kapcsolódó mobiltelefonos „Parkl” alkalmazás, valamint infrastruktúra révén a Szolgáltató partnereinél rendelkezésre álló szabad parkolóhelyekhez való hozzáférés, utcai parkolás, valamint az elektronikus gépjármű töltési szolgáltatás („**Szolgáltatás**”) részemre történő nyújtását a VSZF 7. pontja szerint

FELMONDOM,

mely köztem és a Szolgáltató között a VSZF, és a Szolgáltatás megszűnését eredményezi.

Amennyiben köztem és a Szolgáltató között Egyedi Megállapodás is létrejött úgy azt jelen felmondás szintén megszünteti.

Az adott hónapban esetlegesen folyamatban lévő szolgáltatásnyújtás kapcsán keletkezett számlákat a Parkl jogosult kiállítani és azokat köteles vagyok teljesíteni.

Ezúton kifejezetten elfogadom, hogy jelen Megszüntető nyilatkozatom következményeként a Parkl törli a Vállalati Adminisztrációs Felületemhez történő hozzáférési jogosultságomat és valamennyi kapcsolódó adatomat, valamint az Egyedi listás felhasználók hozzáférési jogosultságát, és valamennyi adatát is.

Budapest, 2020. [...]

[...]
Vállalati felhasználó
képviselőjeként:

[...]